

План мероприятий по совершенствованию организации школьного питания в МКОУ «Хвощеватовская СОШ»

ЦЕЛЬ:

1. Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи по организации питания:

1. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся с привлечением средств родителей (законных представителей);
2. Укрепление и модернизация материальной базы пищеблока школы;
3. Повышение культуры питания;
4. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
5. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Назначение ответственных за организацию горячего питания.	До 02.09.	Директор школы
2. Проведение мониторинга по охвату питания учащихся.	ежемесячно	Представитель родительского комитета. директор школы ответственный за питание
3. Организационное совещание —порядок приема учащимися завтраков; оформление льготного питания; график дежурств и обязанности дежурного учителя.	сентябрь	Директор школы, ответственный за питание
4. Совещание при директора школы «Организация питания учащихся школы» по вопросам: - охват учащихся горячим питанием - соблюдение санитарно - гигиенических требований - профилактика инфекционных заболеваний.	Ноябрь Январь Апрель Июнь	Директор школы
5. Организация работы школьной комиссии по питанию (учащиеся, педагоги, родители).	В течение года	Бракеражная комиссия, представитель управляющего совета школы

6. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок.	В течение года	Администрация
7. Оформление стендов: «Информация по питанию»), «Поговорим о правильном питании»	Сентябрь-декабрь	Ответственный за питание

Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди учащихся

Мероприятия	Сроки	ответственный
Проведение классных часов по темам: - «Режим дня и его значение». - «Культура приема пищи». - «Хлеб — всему голова». - «Острые кишечные заболевания и их профилактика». - «Чтоб здоровым стать ты мог, пей скорей фруктовый сок» - «Что мы едим» - «Гигиена питания школьников» - «Вредные продукты».	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель	Классные руководители. завуч школы, воспитатели д/с
Игра для учащихся начальной школы «Вкусная осень»	Октябрь	Классные руководители
4. Беседы с учащимися 10-11 кл. «Береги своё здоровье»	В течение года	Классные руководители, медицинский работник
Анкетирование учащихся: - Школьное питание: качество и разнообразие обедов - За что скажем поварам спасибо?	Октябрь, февраль	Ответственный за питание, классные руководители
9. Воспитание культуры питания и здорового образа жизни средствами учебных предметов: окружающий мир, биология, химия, ОБЖ, технология, физическая культура, русский язык, английский язык. (1-11 классы)	В течение года	Учителя-предметники, завуч школы, классные руководители
Анкетирование родителей «Ваши предложения по развитию школьного питания»	Май	Родительский комитет

Организация деятельности бракеражной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся

Бракеражная комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения.

Состав комиссии по питанию избирается на заседании Совета школы.

Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы.

Основные направления деятельности комиссии:

1. Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.
2. Осуществляет контроль:
 - за условиями питания обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов.
 - за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции
 - за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню
 - за качеством готовой продукции;
 - за санитарным состоянием пищеблока;
 - за выполнением графика поставок продуктов, сроками их хранения и использования;
 - за организацией приема пищи обучающихся;
 - за соблюдением графика работы столовой.
3. Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий её хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.
4. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы.
5. Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся.
6. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.